



**7 LIEUX**

*POUR L'ÉCOLE DE THEZILLIEU*

## Recherchent un(e)

### ATSEM

**ASSISTANCE TECHNIQUE ET EDUCATIVE  
A L'ENSEIGNANT & EN CHARGE DE LA PROPRIÉTÉ  
INTERIEURE DES BATIMENTS ET DES MOBILIERS**

&

### Animateur/trice

**ACCUEIL PERISCOLAIRE  
+ TEMPS MERIDIEN**

et un(e)

### Animateur/trice

**ACCUEIL PERISCOLAIRE DU SOIR**

#### MISSIONS :

- Assurer l'assistance technique et éducative à l'enseignant de la classe unique de l'école
- Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants, mise en œuvre des projets d'activités des enfants
- Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène
- Garant de l'image du service public dans l'accueil des enfants et des parents
- Nettoyage des locaux, équipement et espaces de vie de l'enfant, rangement des matériels
- Décapage au mouillé ou au sec et protection des revêtements de sol et des revêtements textiles
- Tri et évacuation des déchets courants
- Lavage, repassage et petit entretien de linge, de vêtement éventuel
- Participation aux sorties scolaires
  
- Nettoyage des locaux, équipement et espaces de l'accueil, bureau du Maire et salle de réunion de la Mairie annexe de Thézillieu
- Nettoyage des locaux de la salle d'animation

#### PROFILS RECHERCHES :

- Compétences et/ou expériences professionnelles
- Amabilité, sens du contact et bonne attitude relationnelle,
- Discrétion, d'écoute, de communication et d'observation
- Volontaire, dynamique, efficace

#### MISSIONS :

- Assurer l'encadrement et le service auprès des enfants durant les temps périscolaires.
- Animer et encadrer les activités de loisirs en lien avec le projet éducatif et pédagogique.
- Assurer le développement physique, psychologique et affectif de l'enfant.
- Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités.

#### COMPETECES :

- Connaissances du cadre réglementaire et le public enfant
- Sens des responsabilités, goût du travail bien fait
- Motivation, bonne maîtrise des techniques d'animation
- Capacité à travailler seul mais aussi en équipe
- Maîtrise des tâches matérielles de préparation et de logistique, animer la vie quotidienne

#### Les qualités humaines essentielles :

- Autonomie, Patience, Sens relationnel, Ecoute, Créativité, Dynamisme, Discrétion

#### DIPLÔMES (ou équivalence) :

- - BAFA ou équivalence BAPAAT BEPJEPS
- - CQP d'animateur périscolaire

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Lieux d'affectations : Ecole et bâtiments communaux de Thézillieu,

2+1 CDD du 2 septembre 2019 au 1<sup>er</sup> septembre 2020 renouvelables – contrats annualisés

**sur 36 semaines scolaires** avec

**POSTE A**

6h-7h NETTOYAGE		COMMUNE
	7h -8h30 ACCUEIL PERISCOLAIRE	CENTRE SOCIAL
8h30- 11h30 ATSEM en classe unique		COMMUNE
	11h30- 13h30 CANTINE et GARDERIE PERISCOLAIRE	CENTRE SOCIAL
4h NETTOYAGE (salle, sanitaires, bâtiments communaux)		COMMUNE

\* 20 h / sem. à réaliser sur ATSEM & entretien les lundi-mardi-jeudi-vendredi (Commune)

\* 14h / sem. à réaliser sur Animateur les lundi-mardi-jeudi-vendredi (Centre Social)

**POSTE B**

	16h30 – 19h00 GARDERIE PERISCOLAIRE	CENTRE SOCIAL
--	-------------------------------------	---------------

\* 10 h / sem. à réaliser sur Animateur les lundi-mardi-jeudi-vendredi (Centre Social)

REMUNERATION :

Commune : Grille indiciaire des agents administratifs – catégorie C - Type de recrutement : contractuel de droit public

Centre Social : Convention Collective Alisfa- en fonction du diplôme et expériences

CANDIDATURES :

Les candidatures sont à adresser avant le **19 JUILLET 2019** à :

**M. le Maire délégué de THEZILLIEU**

**Service RH**

*Pour l'annonce COMMUNE/CSC 7 lieux*

**Mairie**

**320 rue de la République**

**HAUTEVILLE LOMPNES**

**01110 PLATEAU D'HAUTEVILLE**

par mail ou par courrier à

[christelle.aubertin@plateauhauteville.fr](mailto:christelle.aubertin@plateauhauteville.fr)

